



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie projektami [S2LiK2P>ZP]

Przedmiot

Kierunek studiów

Lotnictwo i kosmonautyka

Rok/Semestr

1/1

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

praktyczny

Poziom studiów

drugiego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

30

Liczba punktów ECTS

3,00

Koordynatorzy

dr hab. inż. Magdalena Wyrwicka prof. PP
magdalena.wyrwicka@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania, ekonomiki przedsiębiorstwa i matematyki.

Cel przedmiotu

Przygotowanie do roli menedżera projektu.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. Zna podstawowe pojęcia z zakresu ekonomii, odnoszące się w szczególności do przewozu lotniczego, ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, zwłaszcza w aspekcie przedsiębiorstw lotniczych
2. Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, również przy uwzględnieniu zarządzaniem czasem, a także umiejętności prawidłowej autoprezentacji, wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla lotnictwa

Umiejętności:

1. Ma umiejętność samokształcenia się z użyciem nowoczesnych narzędzi dydaktycznych, takich jak zdalne wykłady, internetowe strony i bazy danych, programy dydaktyczne, książki elektroniczne
2. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób

Kompetencje społeczne:

1. Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu
2. Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje
3. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca:

na podstawie obecności i aktywności podczas zajęć dydaktycznych, wyników rozwiązywanych zadań poznawczych, udziału w dyskusjach

Ocena podsumowująca:

- wynik sprawdzianu pisemnego (wykład)
- samodzielne wykonanie wskazanego zadania poznawczego (projektu) jego prezentacja na forum grupy
- podsumowanie wyników częściowych z realizacji zadań (ćwiczenia)

Treści programowe

1. Określenie cech szczególnych projektów, ich miejsca w zarządzaniu strategicznym lub doskonaleniu działalności organizacji i roli w kreowaniu pozycji rynkowej. Omówienie przesłanek zarządzania projektami.
2. Rodzaje projektów (wg wielkości, złożoności, obszaru oraz z punktu widzenia zarządzającego)
3. Typowy przebieg projektu. Układ fazowy (inicjowanie, ustalanie wymagań, definiowanie celów i identyfikacja uwarunkowań, analiza wykonalności, analiza ryzyka, strukturalizacja zadania (WBS), planowanie zasobów i przebiegu prac, budżetowanie, nadzorowanie, sterowanie przebiegiem, zamknięcie projektu). Rzeczywisty przebieg projektu. Zaakcentowanie potrzeby przygotowania się i kluczowej funkcji strukturyzacji.
4. Organizacja projektowa (powołanie kierownika i wykonawców, dobór struktury zespołu adekwatnej do rodzaju projektu, sytuacyjne lokowanie zespołu w strukturze przedsiębiorstwa, opracowanie systemu komunikacji, identyfikacja słabych punktów, wsparcie dla projektu)
5. Wspomaganie informatyczne - zapoznanie z oprogramowaniem MSProject lub PERT best
6. Praktyczne problemy kierownika projektu - przedstawienie przykładów sytuacji niwelujących powodzenie przedsięwzięcia.

Tematyka zajęć

1. Określenie miejsca i roli projektów w zarządzaniu,
2. Rodzaje projektów,
3. Typowy przebieg projektu (inicjowanie, ustalanie wymagań, definiowanie celów i identyfikacja uwarunkowań, analiza wykonalności, analiza ryzyka, strukturalizacja zadania, planowanie zasobów i przebiegu prac, budżetowanie, sterowanie przebiegiem, zamknięcie projektu).
4. Organizacja projektowa
5. Wspomaganie informatyczne
6. Praktyczne problemy kierownika projektu

Metody dydaktyczne

Wykład problemowy lub konwersatoryjny, praca z książką, projekt - rozwiązywanie zadań poznawczych ze wspomaganiami informatycznymi, ćwiczenia audytoryjne.

Literatura

Podstawowa:

1. Prussak W. Wyrwicka M., Zarządzanie projektami, Zachodnie Centrum Organizacji, Poznań 1997

2. Wyrwicka M., Niektóre uwarunkowania efektywnej realizacji projektów. [w:] Zeszyty Naukowe Politechniki Poznańskiej, seria Organizacja i Zarządzanie, 2000 Nr 29, s. 113-118;
3. Wyrwicka M. <http://www.fem.put.poznan.pl/node/prac.php?q=node/33&empid=8> zarządzanie projektami - inż. (2019)
4. Wysocki R., Efektywne zarządzanie projektami. Tradycyjne, zwinne, ekstremalne, Wyd. Helion, Gliwice 2013

Uzupełniająca:

1. Głodzieński E., Efektywność w zarządzaniu projektami. Wymiary, koncepcje, zależności, PWE Warszawa 2017
2. Koszlajda A., Zarządzanie projektami IT. Przewodnik po metodykach, Wyd. Helion 2010
3. Kozarkiewicz A., Zarządzanie portfelami projektów, PWN, Warszawa 2012

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	75	3,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	45	2,00
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	30	1,00